Информационное издание Ассоциаций «СРО «ОПСР» и «СРО «ОРПД»

Бюллетень

№ 16
июнь 2021 года
Санкт-Петербург

ТЕМА НОМЕРА:

ОБЩИЕ СОБРАНИЯ АССОЦИАЦИЙ «СРО «ОПСР» И «СРО «ОРПД» 01 июня 2021 года

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

стр. 4 Интервью о ходе подготовки к собраниям в очном режиме

стр. 8 Утверждение результатов работы в 2020 году

стр. 11 План работы на 2021 и последующие года

стр. 16 Внутренние документы – новые редакции

Информационный бюллетень «СРО», Свидетельство регистрации в реестре РОСКОМНАДЗОР - ЭЛ № ФС 77 - 80613 от 15 марта 2021 года

В номере:

Интервью

О ходе подготовки к собраниям в очном режиме

Актуально

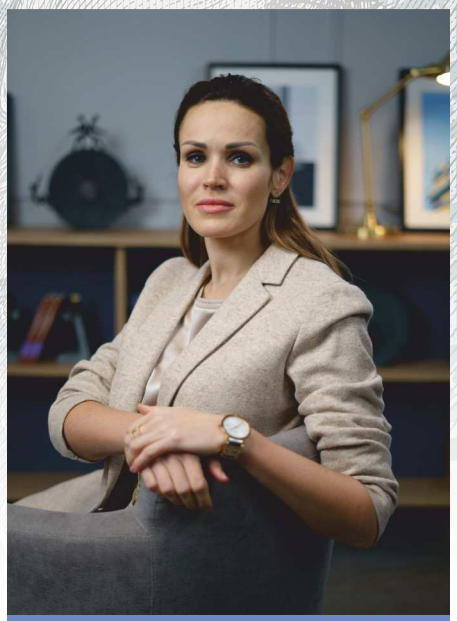
Награждение

Утверждение результатов работы в 2020 году

- Аудиторское заключение
- Заключение ревизионной комиссии
- Отчет об исполнении бюджета

Внутренние документы - новые редакции

План работы на 2021 и последующие года



Интервью с директором Ассоциаций **Наталией Сергеевной Петушковой**

→ стр. 4-5

Состоялось награждение членов Ассоциаций в разных номинациях

→ стр. 7

ИТОГИ Общих собраний Ассоциаций

→ стр. 6-17

Читайте в следующем номере:

О награждении предприятий – членов Ассоциаций, имеющих значительные трудовые, производственные и общественные достижения.

НАД НОМЕРОМ РАБОТАЛИ:

ПЕТУШКОВА
Наталия Сергеевна
Директор Ассоциаций

ПЕНЬТЮК
Павел Михайлович
Главный специалист дирекций

ВЛАСЕНКО
Мария Сергеевна
Старший специалист дирекций

СТАШКЕВИЧ
Дмитрий Андреевич
Старший специалист дирекций

ГРИШАНОВ
Владимир Алексеевич
Специалист дирекций

АНИСКИНА
Екатерина Андреевна
Специалист дирекций

КОЛОНКА РЕДАКТОРА

ЛЕБЕДЕВА
Любовь Владимировна

Специалист Инспекций

Уважаемые коллеги!

Предлагаем вашему вниманию очередной выпуск информационного издания Ассоциаций – Бюллетеня СРО, посвященный Общим собраниям членов СРО, состоявшимся 01 июня 2021 года. Основной задачей настоящего выпуска является ознакомление участников с принятыми на Общим собраниям решениями по вопросам повестки дня.

▪ ▪ ▪

Прошедшее собрания посвящены подведению итогов 2020 года, а также планам работы на текущий и последующие года. На страницах Бюллетеня Вы найдете информацию о принятых решениях с комментариями и пояснениями специалистов, а также материалы, подготовленные органами Ассоциаций к собраниям, в том числе, статистические данные работы Ассоциаций в 2020 году, финансовую отчётность, заключения аудитора и ревизионной комиссии, планы работы на ближайшее время.

Безусловно считаем, что опубликованная на страницах настоящего Бюллетеня информация о принятых Общими собраниями членов Ассоциаций решениях, является интересной, важной и обязательной для ознакомления для каждого члена. Подготовка проектов решений по многим вопросам повестки дня собраний потребовала длительного времени, расчетов, обсуждений и консультаций с членами Ассоциаций.

Особо хотим отметить, что это первые Общие собрания членов, которые после более чем полутора лет ограничений, вызванных пандемией, удалось провести в привычной очной форме в гостинице «Россия».

▪ ▪ ▪

ГЛАЗА В ГЛАЗА ВСЕГДА ЛУЧШЕ

Петушкова Наталия Сергеевна
Директор Ассоциаций

Директор Ассоциации СРО «ОПСР» и «ОРПД» Наталия Петушкова (далее Н.С.) ответила на вопросы редакции Журнала «Вестник СРО» об итогах состоявшихся 01 июня с.г. Общих собраний членов СРО.

Ред.: Добрый день, Наталия Сергеевна! Общие собрания членов Ассоциаций, состоявшиеся 01 июня с.г., Вы не побоялись организовать в очной форме. С чем связано такое решение?

Н.П.: Здравствуйте! Я сразу хочу отметить, что проведение Общих собраний в традиционной для нас, а именно очной форме, решение, конечно, не дирекций, а наших членов. Планируя организацию собраний, мы направили в адрес всех наших членов опросный лист с просьбой указать, готовы ли они принять участие в очном собрании. Большинство ответило положительно.

Ред.: С точки зрения организации мероприятия, что проще?

Н.С.: Сегодня мы умеем проводить собрания членов как в заочной форме, так и очно. Конечно, всегда приятнее иметь возможность пообщаться с представителями предприятий лично, обсудить волнующие их вопросы, услышать просьбы и пожелания не по телефону. Кроме того, для многих представителей предприятий Общее собрание - возможность посмотреть друг на друга, познакомиться, обменяться контактами.

Ред.: Тем не менее эти Общие собрания имели все же некоторые отличия от всех предыдущих?

Н.С.: Да, Вы правы. В прошлом году мы были лишены возможности проводить очные мероприятия, в том числе не имели воз-

можность в торжественной атмосфере вручить награды и другие виды поощрений нашим членам. В связи с этим, перед началом Общих собраний мы организовали процедуру награждения, где имели удовольствие передать награды их получателям из рук в руки. Еще одно отличие - это организация возможности голосования не только очно непосредственно в качестве участника собрания, но и дистанционно посредством бюллетеня, направленного предприятию заранее по запросу.

Ред.: Награждение представителей предприятий было организовано в рамках Общих собраний?

Н.П.: Т.к. год был пропущен и предприятий, отмеченных различными поощрениями, накопилось много, было принято решение провести отдельное мероприятие. Это наш первый опыт и по отзывам участников мероприятия - этот опыт оказался успешным. По итогам мы планируем записать небольшой фильм, а также выпустить Бюллетень.

Ред.: Делая выводы, Вы считаете правильным организацию именно очного собрания?

Н.П.: Да, я считаю, что и наши участники, и мы уже чувствовали необходимость встретиться и посмотреть друг на друга. Это подтверждается и тем, что собрания продолжались дольше обычно, много было задано вопросов, долгих дискуссий. В повестке дня собраний были «легкие» вопросы, были «сложные», мы рады, что имели возможность все обсудить.

Ред.: Каковы последствия решений, принятых членами СРО?

Н.П.: Они будут реализованы - в этом нет никаких сомнений. В ближайшее время запланирована запись видеообращения по итогам собраний, где еще раз будут освещены решения, принятые на Общих собраниях членов Ассоциаций.

Ред.: Следующее Общее собрание можно ожидать в очной форме?

Н.П.: Мы очень надеемся, что ПИК пандемии позади и мы сможем вернуться к полноценной работе, под которой мы подразумеваем проведение Общих собраний в очной форме. Тем не менее хочу отметить, что мы продолжим работу по развитию информационной открытости т.к. считаем эту работу важной и крайне актуальной.

Ред.: Спасибо, Наталия Сергеевна.

Н.П.: Спасибо.

01 ИЮНЯ 2021 ГОДА СОСТОЯЛИСЬ ОБЩИЕ СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИЙ «СРО «ОПСР» И СРО «ОРПД»

Вопросы повестки дня

1	О результатах работы Ассоциаций в 2020 году
	О работе органов управления и специализированных органов Ассоциаций
	Об исполнении бюджета (сметы доходов и расходов) Ассоциаций, в том числе:
	О заключении ревизионной комиссии по проверке финансово-хозяйственной деятельности
	Об аудиторском заключении в отношении бухгалтерской (финансовой) отчетности
2	О работе Ассоциаций в 2021 году
	О планах работы Ассоциаций, ее органов управления и специализированных органов
	О бюджете (смете доходов и расходов) Ассоциаций
	О внутренних документах Ассоциации
3	Разное
	О совместных мероприятиях

Традиционно перед общими собраниями членов Ассоциации «СРО «ОПСР» и «СРО «ОРПД», 27 мая 2021 года, в офисе Ассоциации состоялась рабочая встреча руководителей органов управления Ассоциаций с руководителями и представителями членов Ассоциаций

В ходе рабочей встречи ее участники обсудили предложенный правлением Ассоциаций проект повестки дня собраний, перспективы на 2021 и последующие года. Отдельные вопросы, такие как предложение о предоставлении займа Ассоциациям ее членами и введение целевого взноса, проекты внутренних документов в новой редакции, возможные мероприятия были рассмотрены более детально. Все комментарии и замечания, поступившие как в ходе рабочей встречи, так и в форме звонков и сообщений в адрес правления, были учтены при подготовке проектов решений повестки дня собраний в новой редакции, принятой правлениями и рекомендованной на общих собраниях 01 июня 2021 года.

Дмитрий Сташкевич
Старший специалист дирекций

01 июня 2021 года перед общими собраниями членов Ассоциаций «СРО «ОПСР» и «СРО «ОРПД» состоялась торжественная церемония награждения предприятий – членов Ассоциаций, имеющих значительные трудовые, производственные и общественные достижения.

Члены Ассоциаций после церемонии награждения

Ведущие церемонии награждения

Директор Ассоциаций Наталия Сергеевна Петушкова
и генеральный директор ООО «АКТ-СТРИМ»
Виталий Николаевич Шилов

Впервые церемония проводилась как отдельное мероприятие, в рамках которого присуждались награды в следующих номинациях: нагрудные знаки и почетные грамоты Национальных объединений строителей и проектировщиков, а также внутренние награды саморегулируемых организаций.

Состоявшейся церемонии награждения, а также истории появления и развития этого направления будет посвящен отдельный номер, Информационного издания Ассоциаций «Бюллетень».

Мария Власенко
Старший
специалист дирекций

1 О РЕЗУЛЬТАТАХ РАБОТЫ АССОЦИАЦИЙ В 2020 ГОДУ

В ходе первого вопроса, поставленного на повестку дня, подведены итоги и утверждены результаты работы Ассоциаций в 2020 году.

С сообщениями перед участниками собраний выступили руководители органов управления и специализированных органов Ассоциаций - ***Петушкова Наталия Сергеевна, директор Ассоциаций – с отчетом о работе дирекций Ассоциации в 2020 году.***

Фунтикова Виктория Сергеевна, руководитель Инспекций Ассоциации – с отчетом о результатах работы Инспекций Ассоциаций в 2020 году, Алексеев Дмитрий Юрьевич, секретарь правлений и Дисциплинарных комиссий Ассоциаций – с сообщением о работе правления и Дисциплинарных комиссий Ассоциаций в 2020 году.

Также отмечено, что отчеты и статистические данные, характеризующие работу органов управления и специализированных органов Ассоциаций в отчетном 2020 году, были размещены не только на сайте Ассоциаций в качестве информации к собраниям, но и опубликованы в вышедших ранее Информационных изданиях Ассоциаций «СРО «ОПСР» и «СРО «ОРПД» «Бюллетень» № 11 и № 13.

Зайцев Сергей Владимирович, председатель правлений, проинформировал участников собраний о содержании аудиторского заключения в отношении ведения бухгалтерской (финансовой) отчетности в Ассоциациях в 2020 году, о заключении ревизионной комиссии в отношении результатов проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации в 2020 году и об исполнении бюджета Ассоциации.

ПРЕЗИДИУМ ОБЩИХ СОБРАНИЙ АССОЦИАЦИЙ,
Зайцев Сергей Владимирович, председатель правлений
Петушкова Наталия Сергеевна, директор Ассоциаций
Разживин Александр Львович, член правлений

Виктория Фунтикова,
руководитель Инспекций

Также в первом вопросе повестки дня приняли к сведению Отчет о деятельности членов Ассоциаций в 2020 году, с которым можно ознакомиться в разделе «Контроль за деятельностью членов Ассоциации» на официальных сайтах последней.

Ниже опубликованы отчеты об исполнении бюджета Ассоциаций «СРО «ОПСР» и «СРО «ОРПД» в 2020 году

Павел Пеньтюк
Главный
специалист дирекций

РАСХОДОВАНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ В АССОЦИАЦИЯХ «СРО «ОРПД» И «СРО «ОПСР» В 2020 ГОДУ, ТЫС.РУБ.

ξ статьи	ķ ũŵÅĻå Áñũå ŵŲó ũ¯ŵ	ĦŅŅкõĮ Ħõ Ĵ Ũ "ŅĮ к "кĮĻĪ "		ĦŅŅкõĮ Ħõ Ĵ Ũ "ŅĮ к "кĻŅĮ "	
		Ļ ſũå å ũ 2020 Ŭñũ	Ĵ ŴŬõóŴñũÁñũå Á фактически	Ļ ſũå å ũ 2020 Ŭñũ	Ĵ ŴŬõóŴñũÁñũå Á фактически
1.	**Материально-техническое обеспечение офиса СРО, в т.ч.:**				
1.1.	текущий ремонт офисных помещений	100	46	120	190
1.2.	ÁĪÁÓŴÁñũå ŵŲÓũĪÁŴŴÅĻó· (áÓŵÁĪŬĻ Ļå ŵŲÅĻĪĻ ŵ, оргтехники, средств связи и коммуникаций и др.)	250	329	250	169
1.3.	áÓŵÁĪŬĻ Ļå ŵŲýÁÅáē¯е · ĻÓñ ÁŶ · ĻŴŴŶŵŷŵ ŵ áÓÁĪÓñÅÅå ÁĪÅÁ обеспечения	400	362	400	557
2.	**Содержание офиса, в т.ч.:**				
2.1.	арендная плата	2920	3 125	3 130	3 509
2.2.	клининговые услуги и санитарная обработка помещений	210	231	236	255
3.	**Обеспечение текущей деятельности СРО, в т.ч.:**				
3.1.	ÓĻÅÁñ · ŵ · ĻŴŴŵŴŲóýÁĪĻÁĪŬſ Ŵ ŵũũå ŵŲýÁÅáē¯е · ĻÓñ ÁŶ ŵ оргтехники, средств интернет-теле-видео-аудио связи и коммуникаций	920	1 009	950	1 086
3.2	обслуживание и обновление программного обеспечения	240	136	240	159
3.3.	услуги связи и коммуникаций (телефония, интернет и др.)	250	312	300	228
3.4.	ýÁĪÁáſ Ļŷ · Ŵē ŶŵĻŵ ÓñóŴñũå ĻÅũ· ĻÓŵũſ ũſ ⅛ýÁĪÁáē¯е · ĻÓñ ÁŶ ŵ оргтехники, средств связи и коммуникаций	100	193	110	138
3.5.	курьерские услуги и услуги почтовой связи	250	251	250	250
3.6.	командировочные расходы	135	21	180	8
3.7.	ŴŴóŵ ŵŲáÓĻñó· ũũŵ· ĻſŶŅĮ к ũ ÅĻÓÁĪáÓŵ⅛ ŵ¼Ý предусматривающих оплату участия	190	190	200	200
3.8.	áÁñũ' ŵĻå ŵŲýũũſ ŵŵŷũŵŵŵ,ũ · Ŵ· ũŵŵ⅛ óĻÓ ŵŵŵŷũŵŵ⅛ специалистов СРО и членов СРО	200	6	230	6
3.9.	канцелярские и хозяйственные нужды	180	226	220	255
3.10.	прочие(непредвиденные) расходы	200	0	200	0
4.	**к ÓŬñå ŵŴŴŵŵ⅛ÅĻÓÁĪáÓŵ⅛ ŵŶ ũ ŵå · ĻÓĻóũŴŴŴ Ļå Áñ Ņ| к , включая общие собрания членов, заседания правления и дисциплинарной комиссии**	220	220	250	250
5.	**Содержание персонала СРО, в т.ч.:**				
5.1.	оплата труда, в т.ч. НДФЛ	11300	10 556	12 850	11 774
5.2.	премии и вознаграждения	1130	680	1 285	955
5.3.	социальные выплаты	400	462	400	608
5.4.	налоговые выплаты	3650	3 267	4 245	3 622
6.	**Ŋóſ ŴŶŵ ó· ÁĪÓÁñ å ŵŴÁĪÓŬñå ŵŴŴŵŵŶ ÓĻŬŴ ¼ÓñÁĪÁŴñóñŷ · ĻÓñ, ũ**				
6.1.	ведение сайта СРО, в т.ч. личных кабинетов членов СРО	950	918	980	939
6.2.	юридическое обслуживание СРО	260	234	280	246
6.3.	Ŵſ ŴŶŵ ŴŴũſ · ĻÓóýÁĪÁ(ŵŵå ũå óÁñÁĪÁ) ŴŴĻ ũ ŵ ũå ŴÓĻå å ĻÓÁ аудита СРО	935	936	984	984
6.4.	консультационное обслуживание СРО	180	180	210	210
6.5.	ŵå ŵÁÓÅũŵŵÁñå å ÁĪĻÁĪŬſ Ŵ ŵũũå ŵŲ Ņ| к , ũ · .Ŵ áÁñáŵóýũ å ũ информационные издания	470	319	560	567
6.6.	реклама и PR, включая интернет-издание "Вестник СРО"	340	236	350	236
6.7.	ÁĪÁŵŵ· Ļ¯å ' Ŷ ũŴŵŵ· ŪŴŴũſ · ĻÓóýÁĪŶ (ŵŵå ũå óÁñÁŶ) Á ŴĻ å Áñ ŵ СРО	230	230	230	230
6.8.	плановый контроль за деятельностью членов СРО	3150	3 490	3 320	3 718
6.9.	банковское обслуживание СРО	200	228	200	240
7.	**Ŋóſ ŴŶŵ ó· ÁĪÓÁñ å ŵŴÁĪÓŬñå ŵŴŴŵŵŶ å ĻÓĻŬŴ ¼ÓñÁĪÁŴñóñŷ · ĻÓñ, ũ т.ч.:**				
7.1.	юридические услуги, в т.ч. оплата государственных пошлин	120	730	180	839
7.2.	внеплановый контроль за деятельностью членов СРО	600	981	650	1 034
7.3.	ýÁñóŴ¯ · ũŵŵÁñ å ' Ļ ŵå ŵÁÓÅũŵŵÁñ å ' Ļ ŵóĻÓ ŵŵŵŷũŵŵÁñ å ' Ļ услуги для СРО и членов СРО	920	962	840	900
8.	**Ĩ ŴÁñ' ũ ķ Ĵ к , ŴĻ å ÁĪ ý ÁĪÁŶ ŴŵũſĻ ó⅛Ņ| к (ýÓÁĪĻ НОПРИЗ/НОСТРОЙ)**	200	200	320	320
	Ĵ · ÃĪÁ	31800	31266	35150	34682

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА АССОЦИАЦИИ «СРО «ОРПД» В 2020 ГОДУ

Ļ к Ņ ņ Ľ ĵ ī ķ Ļ ī Ī ī ķ ī Ĭ ķ Ŝ Ō Ņ ī Ī Ņ ņ Ĭ Ī ĦŅ Ņ к ō Ļ Ħō Ļ t , · ' ó.ÓŴŪ			
ξ статьи	ķ ũ ŵ Ǻ Ů ǻ Ǽ ũ ǻ ŵ Ů ó · ũ · ¯ ŵ	План на 2020 год	Ļ Ǽ ŵ Ŵ ŵ ŵ Ů Ǽ фактически
1.	**Ĭ ó · Ŵ ŵ ŵ · Ů ¯ ǻ ' Ů ŵ Ó Ů Ŵ ¼ Ó ǻ ' Ů Ŵ Ů ǻ ó ŷ ŵ Ů ũ Ŵ ǻ Ǽ ' **	31 300	31971
2.	**Ļ Ó Ħ Ŵ Ů ǽ Ǽ · Ŵ ŵ Ů ǻ ŵ ¼ ũ · . Ŵ:**	500	1205
2.1.	ǽ Ů ǻ ŵ ŵ ŵ · Ó ũ ŵ ' ó Ŵ Ů ǻ Ǽ ũ Ņ ļ к		72
2.2.	ũ Ŵ ó ŷ ũ ǻ ŵ ¼ ó Ū ũ ŵ ŵ Ŵ Ŵ Ů ǻ Ǽ ũ Ņ ļ к		931
2.3.	ŵ Ů Ů ũ ' Ů ŵ ŵ ǻ ' Ů ũ Ŵ ǻ Ǽ ' , Ŵ ŵ ũ Ŵ Ů ǻ ǻ ' Ů ǽ Ǽ ŵ Ů Ŵ · ũ ǻ Ǽ ũ Ů ǻ ǻ Ů Ǽ ó Ó Ǽ ŷ ũ		202
	Ĭ ó Ů Ů Ǽ ũ Ǽ Ŵ Ǽ ũ Ǽ ũ ǽ Ǽ ó · ũ · ¯ ¼ Ǻ 1.,2.		33176
3.	**ō Ů Ů ũ ' Ů Ů ũ Ů Ǽ ũ ǻ ' Ů Ŵ Ů ǻ ó ŷ ŵ Ů ũ Ŵ ǻ Ǽ ' , ũ · . Ŵ**		
3.1.	ǻ ũ ŷ Ǽ Ů Ů · ŵ ũ ǻ Ǽ Ů ó · Ó ũ Ŵ ũ ũ ǻ ŵ Ů Ǽ ũ Ů ó · ũ Ů ǻ ǻ Ǽ ó · ŵ ŵ Ó ŵ ó ŷ Ǽ ũ Ŵ Ů ǻ Ǽ ũ Ņ ļ к	2 800	3036
3.2.	ǻ ũ Ǽ Ů ¼ Ŵ · Ů ¯ ǻ ' Ŷ Ů ũ Ů Ǽ ũ ǻ ' Ŷ ǽ Ů ũ · Ů ũ ũ ķ к Ļ ļ Ī ĭ	1 700	1930
4.	**Ĭ Ŵ ǻ Ǽ ' ũ ŷ Ǽ Ǻ ǽ Ů ǻ ó ũ ŵ ŵ Ǽ ǻ ǻ ' Ů ŵ Ǽ ũ ' Ņ ļ к , ũ · . Ŵ:**		
4.1.	ũ ŷ Ǽ Ǻ ǽ Ů ǻ ó ũ ŵ ŵ Ǽ ǻ ǻ ' Ŷ ŵ Ǽ ũ ũ Ǽ Ŵ Ǻ Ů Ů Ů ǻ ŵ ¼ ũ Ó Ů ũ ũ	по факту	3 050
4.2.	ũ ŷ Ǽ Ǻ ǽ Ů ǻ ó ũ ŵ ŵ Ǽ ǻ ǻ ' Ŷ ŵ Ǽ ũ Ǽ Ů ũ ǽ Ů Ŵ Ů ǻ ŵ ¼ ũ Ǽ Ů Ǽ ũ Ǽ Ó ǻ ' Ŵ Ǽ Ů ¼ Ŵ · Ů ¯ ó · ũ	по факту	2 078
5.	**ō Ů Ů ũ ' Ů Ů ũ ŵ ǻ Ǽ Ó ũ Ŵ ũ ' Ů Ǽ Ů ¼ Ŵ · Ů ¯ ǻ ' Ů ũ Ŵ ǻ Ǽ ' , ũ · . Ŵ:**		
5.1.	ǻ ũ Ǽ Ó Ů ũ ǻ ŵ Ŵ ŵ ŵ e Ǽ ŵ Ů ǻ ŷ ŵ ǽ Ó Ǽ ŵ Ů ó ó ŵ Ǽ ǻ ũ Ů ¯ ǻ Ǽ Ý ŷ ũ Ů Ů ŵ ŵ ŷ ũ ŵ ŵ ŵ специалистов членов СРО	ǽ Ǽ ŵ ũ ŷ · Ŵ	249
5.2.	ǻ ũ Ǽ Ó Ů ũ ǻ ŵ Ŵ ŵ ŵ e ŵ ŵ ŵ Ó Ǽ ũ ŵ Ŵ ŵ ŵ ŵ ŵ £ Ů Ů · Ó Ǽ ǻ ǻ Ů Ǽ ũ Ǽ ŷ Ŵ Ů ǻ · Ǽ Ǽ Ů Ǽ Ó Ǽ ũ	по факту	180
5.3.	ǻ ũ Ǽ Ó Ů ũ ǻ ŵ Ŵ ŵ ŵ e ŷ Ǽ Ů Ů · ŵ ũ ǻ Ǽ Ů Ǽ ŵ ó ǽ Ǽ ¯ Ŵ Ǽ ũ ũ ǻ ŵ ¼ ǻ h Ļ Ķ · Ů Ŵ Ǽ Ǽ Ů ŵ Ŷ	2 286	2 045
6.	**ō Ů Ů ũ ' Ů ũ Ǽ Ó Ó Ǽ ũ Ǽ ¯ ǻ ' Ů ũ Ŵ ǻ Ǽ ' , ũ · . Ŵ:**		
6.1.	ǻ ũ Ǽ Ó Ů ũ ǻ ŵ Ŵ ŵ ŵ e ǽ Ǽ ũ ' ŵ Ů ǻ ŵ ¼ ŷ ũ ũ Ů ŵ ŵ ŷ ũ ŵ ŵ ŵ, ũ · · Ů ó · ũ ŵ ŵ ŵ, ó Ů Ó ŵ ŵ ŷ ũ ŵ ŵ ŵ специалистов членов СРО	ǽ Ǽ ŵ ũ ŷ · Ŵ	153
6.2.	ǻ ũ ó · Ó ũ Ŵ ũ ũ ǻ ŵ Ů ó ǽ Ů ŵ ŵ ũ Ů ŵ ó · Ǽ ũ Ŵ Ů ǻ Ǽ ũ Ņ ļ к	по факту	283

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА АССОЦИАЦИИ «СРО «ОПСР» В 2020 ГОДУ

Ļ к Ņ ņ Ľ ĵ ī ķ Ļ ī Ī ī ķ ī Ĭ ķ Ŝ Ō Ņ ī Ī Ņ ņ Ĭ Ī ĦŅ Ņ к ō Ļ Ħō Ļ t , · ' ó.ÓŴŪ			
ξ статьи	ķ ũ ŵ Ǻ Ů ǻ Ǽ ũ ǻ ŵ Ů ó · ũ · ¯ ŵ	План на 2020 год	Ļ Ǽ ŵ Ŵ ŵ ŵ Ů Ǽ фактически
1.	**Ĭ ó · Ŵ ŵ ŵ · Ů ¯ ǻ ' Ů ŵ Ó Ů Ŵ ¼ Ó ǻ ' Ů Ŵ Ů ǻ ó ŷ ŵ Ů ũ Ŵ ǻ Ǽ ' **	34 550	33292
2.	**Ļ Ó Ħ Ŵ Ů ǽ Ǽ · Ŵ ŵ Ů ǻ ŵ ¼ ũ ó Ů Ů Ǽ**	600	1435
2.1.	ǽ Ů ǻ ŵ ŵ ŵ · Ó ũ ŵ ' ó Ŵ Ů ǻ Ǽ ũ Ņ ļ к		89
2.2.	ũ Ŵ ó ŷ ũ ǻ ŵ ¼ ó Ū ũ ŵ ŵ Ŵ Ŵ Ů ǻ Ǽ ũ Ņ ļ к		829
2.3.	ŵ Ů Ů ũ ' Ů ŵ ŵ ǻ ' Ů ũ Ŵ ǻ Ǽ ' , Ŵ ŵ ũ Ŵ Ů ǻ ǻ ' Ů ǽ Ǽ ŵ Ů Ŵ · ũ ǻ Ǽ ũ Ů ǻ ǻ Ů Ǽ ó Ó Ǽ ŷ ũ		517
	Ĭ ó Ů Ů Ǽ ũ Ǽ Ŵ Ǽ ũ Ǽ ũ ǽ Ǽ ó · ũ · ¯ ¼ Ǻ 1.,2.		34727
3.	**ō Ů Ů ũ ' Ů Ů ũ Ů Ǽ ũ ǻ ' Ů Ŵ Ů ǻ ó ŷ ŵ Ů ũ Ŵ ǻ Ǽ ' , ũ · . Ŵ**		
3.1.	ǻ ũ ŷ Ǽ Ů Ů · ŵ ũ ǻ Ǽ Ů ó · Ó ũ Ŵ ũ ũ ǻ ŵ Ů Ǽ ũ Ů ó · ũ Ů ǻ ǻ Ǽ ó · ŵ ŵ Ó ŵ ó ŷ Ǽ ũ Ŵ Ů ǻ Ǽ ũ Ņ ļ к	3 000	3070
3.2.	ǻ ũ Ǽ Ů ¼ Ŵ · Ů ¯ ǻ ' Ŷ Ů ũ Ů Ǽ ũ ǻ ' Ŷ ǽ Ů ũ · Ů ũ ũ ķ к Ņ ņ ļ к j	1 500	1447
4.	**Ĭ Ŵ ǻ Ǽ ' ũ ŷ Ǽ Ǻ ǽ Ů ǻ ó ũ ŵ ŵ Ǽ ǻ ǻ ' Ů ŵ Ǽ ũ ' Ņ ļ к , ũ · . Ŵ:**		
4.1.	ũ ŷ Ǽ Ǻ ǽ Ů ǻ ó ũ ŵ ŵ Ǽ ǻ ǻ ' Ŷ ŵ Ǽ ũ ũ Ǽ Ŵ Ǻ Ů Ů Ů ǻ ŵ ¼ ũ Ó Ů ũ ũ	по факту	5 500
4.2.	ũ ŷ Ǽ Ǻ ǽ Ů ǻ ó ũ ŵ ŵ Ǽ ǻ ǻ ' Ŷ ŵ Ǽ ũ Ǽ Ů ũ ǽ Ů Ŵ Ů ǻ ŵ ¼ ũ Ǽ Ů Ǽ ũ Ǽ Ó ǻ ' Ŵ Ǽ Ů ¼ Ŵ · Ů ¯ ó · ũ	по факту	12 200
5.	**ō Ů Ů ũ ' Ů Ů ũ ŵ ǻ Ǽ Ó ũ Ŵ ũ ' Ů Ǽ Ů ¼ Ŵ · Ů ¯ ǻ ' Ů ũ Ŵ ǻ Ǽ ' , ũ · . Ŵ:**		
5.1.	ǻ ũ Ǽ Ó Ů ũ ǻ ŵ Ŵ ŵ ŵ e Ǽ ŵ Ů ǻ ŷ ŵ ǽ Ó Ǽ ŵ Ů ó ó ŵ Ǽ ǻ ũ Ů ¯ ǻ Ǽ Ý ŷ ũ Ů Ů ŵ ŵ ŷ ũ ŵ ŵ ŵ специалистов членов СРО	ǽ Ǽ ŵ ũ ŷ · Ŵ	282
5.2.	ǻ ũ Ǽ Ó Ů ũ ǻ ŵ Ŵ ŵ ŵ e ŵ ŵ ŵ Ó Ǽ ũ ŵ Ŵ ŵ ŵ ŵ ŵ £ Ů Ů · Ó Ǽ ǻ ǻ Ů Ǽ ũ Ǽ ŷ Ŵ Ů ǻ · Ǽ Ǽ Ů Ǽ Ó Ǽ ũ	по факту	192
5.3.	ǻ ũ Ǽ Ó Ů ũ ǻ ŵ Ŵ ŵ ŵ e ŷ Ǽ Ů Ů · ŵ ũ ǻ Ǽ Ů Ǽ ŵ ó ǽ Ǽ ¯ Ŵ Ǽ ũ ũ ǻ ŵ ¼ ǻ h Ļ Ķ · Ů Ŵ Ǽ Ǽ Ů ŵ Ŷ	2 616	2 314
6.	**ō Ů Ů ũ ' Ů ũ Ǽ Ó Ó Ǽ ũ Ǽ ¯ ǻ ' Ů ũ Ŵ ǻ Ǽ ' , ũ · . Ŵ:**		
6.1.	ǻ ũ Ǽ Ó Ů ũ ǻ ŵ Ŵ ŵ ŵ e ǽ Ǽ ũ ' ŵ Ů ǻ ŵ ¼ ŷ ũ ũ Ů ŵ ŵ ŷ ũ ŵ ŵ ŵ, ũ · · Ů ó · ũ ŵ ŵ ŵ, ó Ů Ó ŵ ŵ ŷ ũ ŵ ŵ ŵ специалистов членов СРО	ǽ Ǽ ŵ ũ ŷ · Ŵ	130
6.2.	ǻ ũ ó · Ó ũ Ŵ ũ ũ ǻ ŵ Ů ó ǽ Ů ŵ ŵ ũ Ů ŵ ó · Ǽ ũ Ŵ Ů ǻ Ǽ ũ Ņ ļ к	по факту	291

2 О РАБОТЕ АССОЦИАЦИИ В 2021 ГОДУ

Во втором вопросе, стоящем на повестке дня, было предусмотрено рассмотрение нескольких позиций. Ознакомимся с принятыми по ним решениями последовательно.

■ По первой позиции Зайцев Сергей Владимирович, председатель правления, в своем сообщении проинформировал участников собрания о текущем состоянии дел, результатах работы органов управления и специализированных органов Ассоциаций в январе-мае и планы их работы до конца текущего года.

ОТЧЕТ
О результатах работы правления
Ассоциации «СРО «ОПСР» и «СРО «ОРПД» по состоянию на 01.06.2021 г.

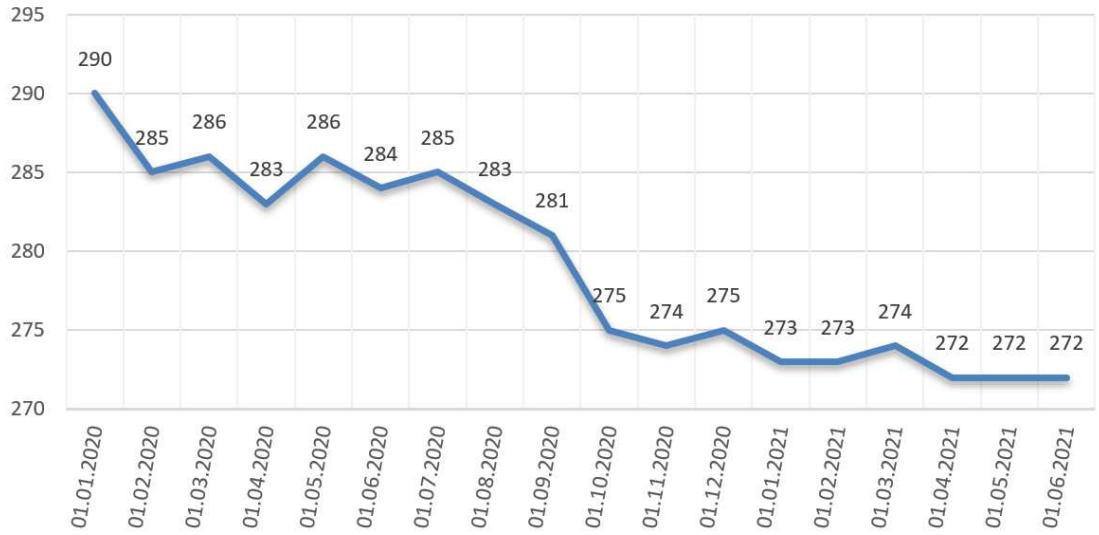
	Θύύς ωνήωνέ «СРО «ОПСР»	Θύύς ωνήωνέ «СРО « ОРПД »
Ί ύκίς τυσι κϊ κρς μήύκϊ ήρνξ τυήι όκρνέ в том числе:	**ĊÇ**	**ČĐ**
1) по вопросам исполнения решений общих собраний членов и управления деятельностью Ассоциаци и	ĈČ	ĈČ
2) по вопросам приема и исключения, внесения изменений в сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации	ĈE	ĈČ
3) по вопросам планового и внепланового контроля, проводимого в отношении деятельности членов Ассоциации	Ċ	Ċ

ОТЧЕТ
О результатах работы Дисциплинарной комиссии
Ассоциации «СРО «ОПСР» и «СРО «ОРПД» по состоянию на 01.06.2021 г.

	Ассоциация «СРО «ОПСР»	Ассоциация «СРО «ОРПД»
Всего состоялось заседаний Дисциплинарной комиссии	**5**	**5**
Всего принято решений о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО В том числе:		
1) о вынесении предписаний об устранении нарушений	25	24
2) о вынесении предупреждений	25	20
3) о приостановлении членства в составе СРО	0	0
4) о применении штрафных санкций	0	0
5) о рекомендациях об исключении из состава СРО	5	2

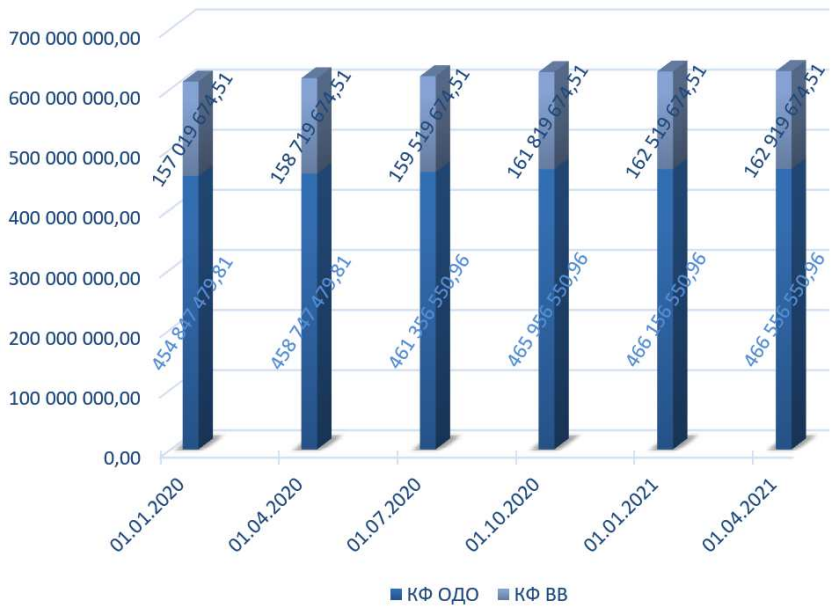
■ Второй позицией был утвержден бюджет Ассоциации «СРО «ОСПР» и «СРО «ОРПД» на 2021 год

КОЛИЧЕСТВО ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ «СРО «ОРПД» В ПЕРИОД С 01.01.2020 Г. ПО 01.06.2021 Г.

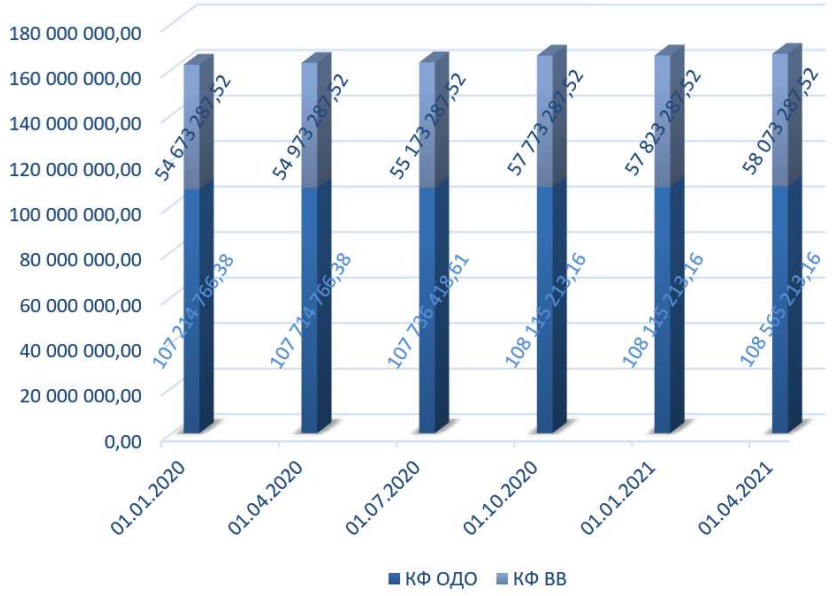


КОЛИЧЕСТВО ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ «СРО «ОПСР» В ПЕРИОД С 01.01.2020 Г. ПО 01.06.2021 Г.

РАЗМЕРЫ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ФОНДОВ АССОЦИАЦИИ «СРО «ОПСР»



РАЗМЕРЫ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ФОНДОВ АССОЦИАЦИИ «СРО «ОРПД»



ПРОЕКТ БЮДЖЕТА АССОЦИАЦИИ «СРО «ОПСР» НА 2021 ГОД

Часть 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ (не менее), тыс.руб.		
1.	**Вступительные единоразовые взносы**	200
2.	**Регулярные ежеквартальные членские взносы**	33 800
3.	**Прочие поступления**	600
4.	**Целевые ежегодные членские взносы, в т.ч.:**	
4.1.	на коллективное страхование ответственности и рисков членов СРО	2 950
4.2.	на обязательный ежегодный платеж в НОСТРОЙ	1 600
5.	**Взносы в компенсационные фонды СРО, в т.ч.:**	
5.1.	в компенсационный фонд возмещения вреда	по факту
5.2.	в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств	по факту
Часть 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РАСХОДЫ (не более), тыс. руб.		
1.	**Материально-техническое обеспечение офиса СРО, в т.ч.:**	
1.1.	текущий ремонт офисных помещений	100
1.2.	оборудование рабочих мест (приобретение мебели, оргтехники, средств связи и коммуникаций и др.)	200
1.3.	приобретение компьютерной техники и программного обеспечения	200
	ИТОГО по п. 1.	**500**
2.	**Содержание офиса СРО, в т.ч.:**	
2.1.	арендная плата	2 750
2.2.	клининговые услуги и санитарная обработка помещений	236
	ИТОГО по п. 2	**2 986**
3.	**Обеспечение текущей деятельности СРО, в т.ч.:**	
3.1.	ремонт и техническое обслуживание компьютерной и оргтехники, средств интернет-теле-видео-аудио связи и коммуникаций	950
3.2	обслуживание и обновление программного обеспечения	200
3.3.	услуги связи и коммуникаций (телефония, интернет и др.)	260
3.4.	комплектующие и расходные материалы для компьютерной и оргтехники, средств связи и коммуникаций	110
3.5.	курьерские услуги и услуги почтовой связи	250
3.6.	командировочные расходы	80
3.7.	участие представителей СРО в мероприятиях, предусматривающих оплату участия	200
3.8.	повышение квалификации,аттестация, сертификация специалистов СРО и членов СРО	230
3.9.	канцелярские и хозяйственные нужды	220
3.10.	прочие (непредвиденные) расходы	200
	ИТОГО по п. 3	**2 700**
4.	**Организация мероприятий в интересах членов СРО, включая общие собрания членов, заседания правления и дисциплинарной комиссии**	200
5.	**Содержание персонала СРО, в т.ч.:**	
5.1.	оплата труда, в т.ч. НДФЛ	11 850
5.2.	премии и вознаграждения	1 185
5.3.	социальные выплаты	400
5.4.	налоговые выплаты	3 500
	ИТОГО по п. 5.	**16 935**
6.	**Услуги сторонних организаций регулярного характера, в т.ч.:**	
6.1.	услуги по обслуживанию сайта СРО, в т.ч. личных кабинетов членов СРО	960
6.2.	юридическое обслуживание СРО	280
6.3.	услуги бухгалтерского (финансового) учета и внутреннего аудита СРО	984
6.4.	консультационное обслуживание СРО	210
6.5.	информационное обслуживание СРО, в т.ч. подписка на информационные издания	560
6.6.	реклама и PR, включая интернет-издание "Вестник СРО"	350
6.7.	обязательный аудит бухгалтерскоой (финансовой) отчетности СРО	230
6.8.	плановый контроль за деятельностью членов СРО	4 650
6.9.	банковское обслуживание СРО	200
	ИТОГО по п. 6	**8 424**
7.	**Услуги сторонних организаций нерегулярного характера, в т.ч.:**	
7.1.	юридические услуги, в т.ч. оплата государственных пошлин	145
7.2.	внеплановый контроль за деятельностью членов СРО	1 550
7.3.	консультационные, информационные и сертификационные услуги для СРО и членов СРО	840
	ИТОГО по п. 7.	**2 535**
8.	**Взносы в НКО, членом которых является СРО (кроме НОСТРОЙ)**	**320**
	ИТОГО	**34 600**

ПРОЕКТ БЮДЖЕТА АССОЦИАЦИИ «СРО «ОРПД» НА 2021 ГОД

Часть 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ (не менее), тыс.руб.		
1.	**Вступительные единоразовые взносы**	200
2.	**Регулярные ежеквартальные членские взносы**	31 400
3.	**Прочие поступления**	500
4.	**Целевые ежегодные членские взносы, в т.ч.:**	
4.1.	на коллективное страхование ответственности и рисков членов СРО	2 750
4.2.	на обязательный ежегодный платеж в НОПРИЗ	1 600
5.	**Взносы в компенсационные фонды СРО, в т.ч.:**	
5.1.	в компенсационный фонд возмещения вреда	по факту
5.2.	в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств	по факту
Часть 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РАСХОДЫ (не более), тыс. руб.		
1.	**Материально-техническое обеспечение офиса СРО, в т.ч.:**	
1.1.	текущий ремонт офисных помещений	100
1.2.	оборудование рабочих мест (приобретение мебели, оргтехники, средств связи и коммуникаций и др.)	200
1.3.	приобретение компьютерной техники и программного обеспечения	200
	ИТОГО по п. 1.	**500**
2.	**Содержание офиса СРО, в т.ч.:**	
2.1.	арендная плата	2750
2.2.	клининговые услуги и санитарная обработка помещений	210
	ИТОГО по п. 2	**2 960**
3.	**Обеспечение текущей деятельности СРО, в т.ч.:**	
3.1.	ремонт и техническое обслуживание компьютерной и оргтехники, средств интернет-теле-видео-аудио связи и коммуникаций	920
3.2	обслуживание и обновление программного обеспечения	240
3.3.	услуги связи и коммуникаций (телефония, интернет и др.)	250
3.4.	комплектующие и расходные материалы для компьютерной и оргтехники, средств связи и коммуникаций	100
3.5.	курьерские услуги и услуги почтовой связи	250
3.6.	командировочные расходы	55
3.7.	участие представителей СРО в мероприятиях, предусматривающих оплату участия	190
3.8.	повышение квалификации,аттестация, сертификация специалистов СРО и членов СРО	200
3.9.	канцелярские и хозяйственные нужды	180
3.10.	прочие (непредвиденные) расходы	200
	ИТОГО по п. 3	**2 585**
4.	**Организация мероприятий в интересах членов СРО, включая общие собрания членов, заседания правления и дисциплинарной комиссии**	220
5.	**Содержание персонала СРО, в т.ч.:**	
5.1.	оплата труда, в т.ч. НДФЛ	10800
5.2.	премии и вознаграждения	1080
5.3.	социальные выплаты	400
5.4.	налоговые выплаты	3150
	ИТОГО по п. 5.	**15 430**
6.	**Услуги сторонних организаций регулярного характера, в т.ч.:**	
6.1.	услуги по обслуживанию сайта СРО, в т.ч. личных кабинетов членов СРО	950
6.2.	юридическое обслуживание СРО	260
6.3.	услуги бухгалтерского (финансового) учета и внутреннего аудита СРО	935
6.4.	консультационное обслуживание СРО	180
6.5.	информационное обслуживание СРО, в т.ч. подписка на информационные издания	470
6.6.	реклама и PR, включая интернет-издание "Вестник СРО"	340
6.7.	обязательный аудит бухгалтерскоой (финансовой) отчетности СРО	230
6.8.	плановый контроль за деятельностью членов СРО	4150
6.9.	банковское обслуживание СРО	200
	ИТОГО по п. 6	**7 715**
7.	**Услуги сторонних организаций нерегулярного характера, в т.ч.:**	
7.1.	юридические услуги, в т.ч. оплата государственных пошлин	120
7.2.	внеплановый контроль за деятельностью членов СРО	1450
7.3.	консультационные, информационные и сертификационные услуги для СРО и членов СРО	920
	ИТОГО по п. 7.	**2 490**
8.	**Взносы в НКО, членом которых является СРО (кроме НОПРИЗ)**	200
	ИТОГО	**32 100**

■ Третьей позицией было предусмотрено принять несколько решений в целях обеспечения деятельности и исполнения бюджета Ассоциаций в 2021 и последующих

Первое, отменены решения Общеих собраний членов Ассоциации от 06 декабря 2011 года, протокол № 13, пункт 5 вопроса 4 повестки дня, что дает право Ассоциациям с 01 июня 2021 года решать вопрос о взыскании задолженности с действующих членов Ассоциаций в судебном порядке. Напоминаем, что ранее такая процедура была возможна только в отношении предприятий, прекративших свое членство в Ассоциациях.

Затем состоялось утверждение внутренних документов Ассоциаций в новой редакции, а именно:

«Положение о коллективном страховании имущественной ответственности членов Ассоциации» - новая редакция содержит изменения, внесенные согласно замечаниям, полученным от Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

Новая редакция «Положение о лучшем, лучшем по информационной открытости, лучшем по результатам предпринимательской деятельности члене Ассоциации», предусматривает еще одну статью выбора лучших по итогам года, а именно по результатам их предпринимательской деятельности.

Одобрены редакции внутренних документов, утвержденные правлениями согласно их компетенции на заседаниях, состоявшихся 21 и 31 мая 2021 года, с корректировками продиктованными изменениями в законодательных актах Российской Федерации, а именно:

«Положение об охране труда членами Ассоциации»

«Правила обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации и ее членов»

«Квалификационные стандарты Ассоциации»

«Правила обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации и ее членов» и «Квалификационные стандарты Ассоциации» направлены на рассмотрение в Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор).

■ Четвертая и следующие позиции касались членских взносов, принятых в Ассоциациях.

РЕШИЛИ:
- Установить размер вступительного взноса в Ассоциации равными - 1 000 (одна тысяча) рублей

- Размер членских регулярных взносов в Ассоциацию оставить без изменений
- Принято решение отказаться от предъявления судебных претензий к группе предприятий, а именно: участникам собрания был представлен список бывших членов Ассоциаций, имеющих задолженность по уплате взносов в Ассоциации, взыскание которой не представляется возможным по объективным причинам, и предложено отказаться от предъявления судебных претензий к ним.
- Одобрено предложение правления о займе Ассоциациями денежных средств у своих членов для организации работы по увеличению количественного и качественного состава членов Ассоциации и определены условия предоставления такого займа. В ходе обсуждения вопроса собранием были внесены корректировки в изначально предложенный правлением проект решения по данной позиции. В итоге решение принято в новой редакции, учитывающей мнения собраний.
- Введен единоразовый целевой взнос на организацию исполнения требований действующего законодательства по обеспечению информационной открытости деятельности Ассоциаций и ее членов, предусмотренной пунктом 7 части 1 статьи 6 и статьей 7 Федерального закона № 315-фз от 01.12.2007 г. «О саморегулируемых организациях», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации № 678 от 14.10.2020 г. (действует с 01.01.2021 г.) «Об утверждении Требований к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций», определены размер, порядок и сроки уплаты данного взноса.

По позиции, касающеяся участия Ассоциаций в отдельных мероприятиях, таких как «День строителя», «Российский строительный комплекс: повседневная практика и законодательство», в качестве соорганизатора, принято решение разрешить Ассоциациями принимать участие в организации таких мероприятиях совместно с заинтересованными членами и за счет денежных средств последних.

Владимир Гришанов
Специалист дирекций

3 РАЗНОЕ

В третьем вопросе повестки дня состоялось обсуждение возможности возобновления старой традиции - организации в текущем году совместных с членами Ассоциации мероприятий, предусматривающих одновременно рабочую и культурно-развлекательную программы.

С вопросами и предложениями по организации мероприятий можно обращаться в дирекцию Ассоциаций по телефонам и e-mail, указанным ниже:

(812) 213-67-16 или 213-32-16,
e-mail: sro099@sroorpd.ru
или sro131@sroopsr.ru

Екатерина Анискина
Специалист дирекций

www.sroopsr.ru

www.sroorpd.ru

Наименование издания: Бюллетень
Учредитель: Ассоциация «СРО «ОПСР»
Ассоциация «СРО «ОРПД»
Главный редактор: Петушкова Н.С.

Адрес редакции:196128,
Санкт-Петербург, пл. Чернышевского, д.5
Тел.: +7 (812) 213-67-15
e-mail: sro131@sroopsr.ru, sro099@sroorpd.ru

Номер подписан в печать 30.06.2021 г. 17.00 ч.

12+