



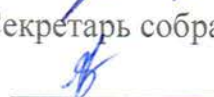
Ассоциация «Саморегулируемая организация
«Объединенные разработчики проектной документации»
(номер в государственном реестре СРО-П-099-23122009)

УТВЕРЖДЕНО
общим собранием членов Ассоциации
21 апреля 2017 года, протокол № 28

Председатель собрания

 С.В. Зайцев

Секретарь собрания

 Д.Ю. Алексеев

ПОЛОЖЕНИЕ

о реестре членов Ассоциации «Саморегулируемая
организация «Объединённые разработчики
проектной документации»

Санкт-Петербург
2017 год

СОДЕРЖАНИЕ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	2
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЕСТРУ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.....	2
3. СОДЕРЖАНИЕ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.....	2
4. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.....	4
5. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ИЗ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.....	5
6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила и порядок ведения реестра членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Объединённые разработчики проектной документации» (далее – Ассоциация).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и Устава Ассоциации.

1.3. За несоблюдение настоящего Положения Ассоциация и её должностные лица несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЕСТРУ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.

2.1. Ведение реестра членов Ассоциации является обязательным.

2.2. Реестр членов Ассоциации ведется в электронном виде на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» при обязательном соблюдении требований по защите сайта от несанкционированного доступа со стороны третьих лиц.

2.3. В случае принятия соответствующего решения общим собранием членов Ассоциации ведение реестра ее членов может осуществляться в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций, ведение которого осуществляет Национальное объединение саморегулируемых организаций, членом которого является Ассоциация, при условии размещения Ассоциацией реестра своих членов на своем официальном сайте в сети «Интернет».

2.4. Персональную ответственность за ведение реестра членов Ассоциации несет единоличный исполнительный орган – директор Ассоциации.

3. СОДЕРЖАНИЕ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.

3.1. Реестр членов Ассоциации представляет собой информационный ресурс, содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения об индивидуальных предпринимателях и юридических лицах, прекративших членство в составе Ассоциации.

3.2. В реестре членов Ассоциации в отношении каждого ее члена должны содержаться следующие сведения:

- 1) регистрационный номер члена Ассоциации, дата его регистрации в реестре;
- 2) сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:
 - а) фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального

предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности;

в) полное и, при наличии, сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

3) сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации (саморегулируемой организации), установленным действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Ассоциации;

4) сведения о наличии у члена Ассоциации права осуществлять подготовку проектной документации объектов капитального строительства по договорам подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров;

5) сведения о размере вноса в компенсационный фонд возмещения вреда, который внесен членом Ассоциации;

6) сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договорам подряда, в соответствии с которым указанным членом Ассоциации внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

7) сведения о размере вноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, который внесен членом Ассоциации;

8) сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договорам подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом Ассоциации внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

9) сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок своего члена и о фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий;

10) сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении права осуществлять подготовку проектной документации объектов капитального строительства;

11) сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в составе Ассоциации;

12) сведения о наличии договора страхования гражданской ответственности, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования гражданской ответственности члена Ассоциации;

13) сведения о наличии договора страхования обеспечения договорных обязательств, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования обеспечения договорных обязательств ответственности члена Ассоциации.

3.3. В отношении индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, прекративших свое членство в составе Ассоциации, в реестре членов Ассоциации, наряду

с информацией, указанной в пункте 3.2 настоящего Положения, должна содержаться информация о дате и об основаниях прекращения членства в составе Ассоциации.

3.4. Раскрытию на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» подлежат сведения, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных, дате и месте рождения (для индивидуальных предпринимателей) и иных сведений, если открытый доступ к ним ограничен действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Ассоциация ведет реестр своих членов со дня внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

3.7. По решению постоянно действующего коллегиального органа управления – правления Ассоциации в реестре членов Ассоциации могут содержаться иные, помимо указанных в п. 3.2 и 3.3 настоящего Положения, сведения о членах, которые добровольно предоставлены этими членами в Ассоциацию, если это не ведет к раскрытию коммерческой тайны и конфликту интересов Ассоциации и ее членов.

4. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.

4.1. В день вступления в силу решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации последняя размещает такое решение на своем официальном сайте в сети «Интернет», вносит в реестр членов Ассоциации сведения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций, членом которого она является, уведомление о принятом решении.

4.2. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо приобретает все права члена саморегулируемой организации с даты внесения сведений о нем в единый реестр членов саморегулируемых организаций, ведение которого осуществляет Национальное объединение саморегулируемых организаций, членом которого является Ассоциация.

4.3. В случае принятия иного, чем это указано в п. 4.1 настоящего Положения, решения в отношении члена Ассоциации, последняя в день принятия такого решения размещает это решение на своем официальном сайте в сети «Интернет», вносит в реестр членов Ассоциации соответствующие сведения в отношении своего члена или вносит изменения в сведения, содержащиеся в указанном реестре, и направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций, членом которого является Ассоциация, уведомление о принятом решении.

4.4. Ассоциация в день поступления в нее заявления от члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в составе Ассоциации вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в составе Ассоциации и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций, членом которого является Ассоциация, уведомление об этом.

4.5. Уведомление о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, о внесении изменений в реестр членов Ассоциации, о

прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в составе Ассоциации могут быть направлены в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций, членом которого является Ассоциация, на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

4.6. При внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, ранее внесенные сведения о члене Ассоциации сохраняются, при этом в указанном реестре отображаются дата и основание внесения изменений в ранее размещенные в реестре сведения.

4.7. Персональную ответственность за предоставление недостоверных или неполных сведений в отношении реестра членов Ассоциации в Национальное объединение саморегулируемых организаций, членом которого является Ассоциация, несет директор Ассоциации.

5. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ИЗ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.

5.1. Ассоциация предоставляет по запросу заинтересованного лица выписку из реестра членов Ассоциации в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления указанного запроса.

5.2. Выписка по п. 5.1 настоящего Положения предоставляется бесплатно, если иное решение не будет принято общим собранием членов Ассоциации.

5.3. Форма выписки из реестра членов Ассоциации устанавливается органом надзора за саморегулируемыми организациями – Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору.

5.4. Срок действия выписки из реестра членов Ассоциации составляет один месяц с даты ее выдачи.

5.5. Выдача выписок из реестра членов Ассоциации учитывается в соответствующем журнале учета выписок из реестра.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01 июля 2017 года.

6.2. С даты вступления настоящего Положения в силу прекращается действие «Порядка ведения реестра членов некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация «Объединённые разработчики проектной документации», утвержденного решением общего собрания членов Ассоциации от 10 декабря 2013 года, протокол № 16.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием членов Ассоциации по предложению директора, правления либо члена (группы членов) Ассоциации.

6.4. В случае вступления в силу законодательных и/или нормативно-правовых актов Российской Федерации, содержащих положения, отличающиеся от указанных в настоящем документе, эти положения применяются в Ассоциации с даты их вступления в законную силу. При этом внесение изменений в настоящий внутренний документ Ассоциации не является обязательным.