



Ассоциация «Саморегулируемая организация
«Объединенные разработчики проектной документации»
(номер в государственном реестре СРО-П-099-23122009)

УТВЕРЖДЕНО
решением постоянно действующего коллегиального
органа управления – правления Ассоциации
от 29 декабря 2020 года, протокол*№ 211

Председатель


С.В. Зайцев

Секретарь


Д.Ю. Алексеев

ПОЛОЖЕНИЕ

**о поощрении членов, руководителей и специалистов членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация «Объединенные
разработчики проектной документации» и иных лиц**

СОДЕРЖАНИЕ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	2
2. ФОРМЫ ПООЩРЕНИЙ, ПРИМЕНЯЕМЫХ В АССОЦИАЦИИ.....	2
3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПООЩРЕНИЯ ДОСТОЙНЫХ ЛИЦ.....	2
4. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ КАНДИДАТОВ К ПООЩРЕНИЮ.....	3
5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПООЩРЕНИИ ДОСТОЙНЫХ ЛИЦ.....	3
6. РЕАЛИЗАЦИЯ РЕШЕНИЙ О ПООЩРЕНИИ ДОСТОЙНЫХ ЛИЦ.....	4
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок поощрения членов, руководителей и специалистов членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Объединенные разработчики проектной документации» (далее – Ассоциация) и иных лиц.

1.2. Положение разработано в соответствии с Уставом и внутренними документами Ассоциации.

1.3. Положение является внутренним документом Ассоциации, его действие распространяется непосредственно на Ассоциацию и её членов.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на третьих лиц в случае их представления к поощрению по правилам, указанным ниже, органами управления либо членами Ассоциации.

2. ФОРМЫ ПООЩРЕНИЙ, ПРИМЕНЯЕМЫХ В АССОЦИАЦИИ.

2.1. Настоящее Положение предусматривает следующие формы поощрений, применяемых в отношении членов, руководителей и специалистов членов Ассоциации и иных лиц:

2.1.1. Грамота (почетная грамота), диплом, благодарственное письмо (благодарность), рекомендация, доверенность и другое, врученные от имени и по решению органа управления Ассоциации;

2.1.2. Представление членов, руководителей и специалистов членов Ассоциации к поощрению (награждению) иными организациями, в том числе участниками которых является Ассоциация.

2.2. Поощрение лиц, не являющихся членами или руководителями и специалистами членов Ассоциации, возможно исключительно согласно п. 2.1.1 настоящего Положения.

3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПООЩРЕНИЯ ДОСТОЙНЫХ ЛИЦ.

3.1. Основаниями для поощрения достойных лиц согласно настоящему Положению являются:

3.1.1. В отношении членов Ассоциации:

1) достижения в сфере предпринимательской деятельности, осуществляемой в качестве членов Ассоциации (саморегулируемой организации), и (или)

2) безупречное исполнение обязанностей членов Ассоциации.

3.1.2. В отношении руководителей и специалистов членов Ассоциации:

1) достижения в сфере профессиональной деятельности, осуществляемой в интересах членов Ассоциации, и (или)

2) достижения в сфере общественной и (или) профессиональной деятельности, осуществляемой в интересах Ассоциации.

3.1.3. В отношении юридических и физических лиц, не являющихся членами или руководителями и специалистами членов Ассоциации:

1) результаты деятельности, осуществляемой в интересах членов Ассоциации, и (или)

2) результаты деятельности, осуществляемой в интересах Ассоциации.

3.2. Допускаются иные основания для поощрения достойных лиц по правилам, предусмотренным настоящим Положением.

3.3. Поощрение достойных лиц осуществляется, как правило, в связи с их юбилейными и памятными датами, а также отраслевыми и иными общественными юбилейными и памятными датами в Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ КАНДИДАТОВ К ПООЩРЕНИЮ.

4.1. Представление кандидатов к поощрению по правилам, установленным настоящим Положением, осуществляют:

4.1.1. В отношении членов Ассоциации:

1) члены (группы членов) Ассоциации и (или)

2) органы управления или иные органы Ассоциации.

4.1.2. В отношении руководителей и специалистов членов Ассоциации:

1) члены Ассоциации, являющиеся работодателями по отношению к кандидатам на поощрение, и (или)

2) органы управления или иные органы Ассоциации.

4.1.3. В отношении юридических и физических лиц, не являющихся членами или руководителями и специалистами членов Ассоциации:

1) члены (группы членов) Ассоциации и (или)

2) органы управления Ассоциации.

4.2. Представление кандидатов к поощрению оформляется, как правило, в виде ходатайства в свободной форме, содержащего обоснования представления к поощрению с приложением, при необходимости, подтверждающих документов.

4.3. Факт поступления ходатайства по п. 4.2 настоящего Положения в Ассоциацию подлежит регистрации, о чем уведомляется лицо, направившее указанное ходатайство.

5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПООЩРЕНИИ ДОСТОЙНЫХ ЛИЦ.

5.1. Решение о поощрении члена, руководителя или специалиста члена Ассоциации, иного лица в формах, предусмотренных настоящим Положением, может быть принято:

5.1.1. Общим собранием членов Ассоциации;

5.1.2. Постоянно действующим коллегиальным органом управления – правлением Ассоциации;

5.1.3. Единоличным исполнительным органом управления – директором Ассоциации.

5.2. При принятии решения по п. 5.1 настоящего Положения органы управления Ассоциации руководствуются Положениями, регламентирующими их деятельность, утвержденным Общим собранием членов Ассоциации.

5.3. Срок рассмотрения ходатайства о поощрении достойного лица, как правило, не должен превышать 30 календарных дней.

5.4. О результате рассмотрения ходатайства, предусмотренного п. 4.2 настоящего Положения, орган управления Ассоциации, принявший соответствующее решение, уведомляет лицо, представившее указанное ходатайство, как правило, в срок, не превышающий трех рабочих дня после принятия решения.

5.5. При необходимости, орган управления Ассоциации, рассматривающий ходатайство о поощрении достойного лица, привлекает к обсуждению вопроса компетентное лицо или группу лиц (экспертов, консультантов или иных).

5.6. Сведения о поощрении членов, а также руководителей и специалистов членов Ассоциации размещаются на официальном сайте последней в сети Интернет.

6. РЕАЛИЗАЦИЯ РЕШЕНИЙ О ПООЩРЕНИИ ДОСТОЙНЫХ ЛИЦ.

6.1. Реализация решений о поощрении достойных лиц, принятых органами управления Ассоциации согласно настоящему Положению, осуществляется путём:

6.1.1. Вручения достойным лицам документов, предусмотренных п. 2.1.1 настоящего Положения;

6.1.2. Уведомления достойных лиц о представлении их кандидатур для поощрения иными лицами, указанными в п. 2.1.2 настоящего Положения.

6.2. Формы документов, предусмотренных п. 2.1.1 настоящего Положения утверждаются соответствующими органами управления Ассоциации самостоятельно.

6.3. Вручение документов, предусмотренных в п. 2.1.1 настоящего Положения, производится, как правило, в торжественной обстановке лицом (лицами), уполномоченным соответствующим органом управления Ассоциации.

6.4. Представители Ассоциации, как правило, принимают участие в процедуре поощрения членов, а также руководителей и специалистов членов Ассоциации в случае их поощрения третьими лицами, указанными в п. 2.1.2 настоящего Положения.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения правлением Ассоциации и действует до его утверждения в новой редакции Общим собранием членов Ассоциации.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся правлением Ассоциации по предложению председателя правления, директора либо члена (группы членов) Ассоциации.

7.3. В случае вступления в силу законодательных или нормативно-правовых актов Российской Федерации, положений редакции Устава Ассоциации, содержащих положения, отличающиеся от указанных в настоящем документе, эти положения применяются с даты их вступления в законную силу. При этом внесение изменений в настоящий внутренний документ Ассоциации не является обязательным.